

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
ของ ส่วนการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งขวาง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑	๑ ต.ค.๕๔ - ๓๐ ก.ย.๕๙	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ค่าบริการรับใช้ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานการคดีตามคำพิพากษา และค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑-๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๒	๑ ต.ค.๕๔ - ๓๐ ก.ย.๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑-๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๓	๑ ต.ค.๕๔ - ๓๐ ก.ย.๕๙	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑-๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๔	๑ ต.ค.๕๔ - ๓๐ ก.ย.๕๙	วัสดุกีฬา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑-๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี
๕	๑ ต.ค.๕๔ - ๓๐ ก.ย.๕๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑-๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปี